

Grundejerforeningen

# Mølletoften

2690 Karlslunde

www.moelletoften.dk

Til samtlige grundejere i grundejerforeningen Mølletoften

I henhold til foreningens vedtægter  
indkaldes hermed til ordinær generalforsamling

*Torsdag den 28. November 2024 kl.19.00*

På Karlslunde skole i kantinen.

Dagsorden i henhold til vedtægternes § 9:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning. Efterfulgt af Tina Braustein fra Greve Vand vedr vandtryksanlæg.
3. Regnskab for det forløbne år.
4. Forslag fra bestyrelsen. Nye vedtægter.
5. Forslag fra medlemmerne.
6. Budget og fastsættelse af kontingent. Bestyrelsen foreslår at hæve kontingent til kr. 1.000.
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen.  
Kirsten Roslev og Tom Andersen ønsker ikke genvalg.
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen
9. Valg af 2 revisorer og revisorsuppleant.
10. Eventuelt.

Med venlig hilsen  
Bestyrelsen

Bestyrelsen består i dag af:

Formand: Isidora Lindholm  
Møllehaven 5  
Tlf. 20973230

Næstformand:  
Mads Zangger  
Tofteholmen 15  
Tlf. 20868926

Grønne områder:  
Kirsten Roslev  
Møllehaven 3  
Tlf.2297 9881

Kasserer: Tom Andersen  
Tofteholmen 68  
Tlf. 2513 5941

Best.medlem  
Jens Christian Mikkelsen  
Tofteholmen 6  
Tlf. 42600621

**Hvis du fremover vil modtage informationer fra Grundejerforeningen  
Mølletoften på mail, så send mail med ja til info på mail til  
[Grf.moelletoften2690@hotmail.com](mailto:Grf.moelletoften2690@hotmail.com)**

# Regnskab

Regnskabsår: 2023  
Periode: oktober - september  
Journal 7

Grundejerforeningen Mølletofen,

Regnskab 1. oktober 2023 til 30. september 2024

Året Sidste år

## 100 - Indtægter

105 - Kontingent	-69.000,00	-39.900,00
108 - Rykkergebyrer	-100,00	-900,00
109 - Ekstra Indtægter	-848,97	-59.642,77
124 - Indtægter teltleje	-600,00	-1.200,00
<b>190 - Indtægter i alt</b>	<b>-70.548,97</b>	<b>-111.879,49</b>

## 200 - Omkostninger

222 - Vedl. af grønne områder	43.750,00	86.045,00
223 - Snerydning/vedligehold af stier	25.625,00	18.625,00
224 - Forsikringer	2.205,07	1.929,07
226 - Aktivitetområde Udgifter	8.528,07	4.940,25
228 - Teltudgifter	676,00	692,32
230 - Møder	1.684,45	4.454,15
231 - Telefongodtgørelse	900,00	900,00
232 - Kontogebyrer m.m.	2.142,51	691,90
<b>290 - Drift i alt</b>	<b>85.511,10</b>	<b>118.382,54</b>

## 688 -

690 - Periodens resultat	14.962,13	6.503,05
695 - Resultat overført til status	-14.962,13	-6.503,05

## 800 - Aktiver

822 - Bankkonto	141.084,31	156.046,44
<b>890 - Aktiver i alt</b>	<b>141.084,31</b>	<b>156.046,44</b>

## 900 - Passiver

914 - Egenkapital primo	-156.046,44	-162.549,49
917 - Periodens resultat	14.962,13	6.503,05
919 - Ny egenkapital	-141.084,31	-156.046,44
<b>990 - Passiver i alt</b>	<b>-141.084,31</b>	<b>-156.046,44</b>

Regnskabet er revideret og aktivernes tilstedeværelse er konstateret.

Karlsunde d. 23. 10. 2024.



Glennie Nielsen

Annelis Jacobsen

30. oktober 2024

Note til GF Mølletofte's regnskab 2023-2024.

På regnskabet vises sidste års indtægter med et samlet beløb på kr. 111.879,49.

Beløbet er korrekt, men en delindtægt fra antennelaugget på kr.10.236,72, konto 142, mangler at blive vist.

Ligeledes vises sidste års samlede driftsomkostninger med et samlet beløb på kr.118.382,54.

Beløbet er korrekt, men omkostning på kr. 104,85, konto 227, mangler at blive vist.

Årsagen er, at regnskabssystemet kun viser konti, hvor der har været bogføringer i det aktuelle regnskabsår.

Tom Andersen, Kasserer

## Budget for perioden 1/10-2024 til 30/9-2025

Vedligehold grønne områder	kr. 75.000,00
Snerydning	- 30.000,00
Forsikring	- 2.000,00
Anlæg og aktivitetsområde	- 10.000,00
Kontormateriel	- 1.000,00
Møder, generalforsamling m.m	- 2.000,00
Kontogebyrer	- 1.000,00
Grundskyld	- 10.000,00
	-----
	kr. 131.000,00
Indtægter 1000x138	kr. 138.000,00
	-----
Overskud	kr. 7.000,00

Forslag fra bestyrelsen om kontingent på kr. 1000,00 for året 2024/2025 med betaling den 15. april 2025.

138 medlemmer inkl. 5 bestyrelsesmedlemmer

## **Forslag til vedtægter for grundejerforeningen Mølletofte**

§ 1

### **Navn og hjemsted**

Foreningens navn er:

Grundejerforeningen ”Mølletofte”, Greve Kommune.

§ 2

### **Område og medlemmer**

Foreningen omfatter parcellerne udstykket af matrikelnumre 1d, 1t, 5a,18c, 19d, 20a, 20ak, 20as, 22a, 22o, 22p, 23a og 25 n, Karlslunde By og Sogn i henhold til deklARATIONERNE lyst hhv. 15/10 1975 for østligt område og 4/11 1975 for vestligt område. Alle nuværende og fremtidige ejere af parceller indenfor foreningens område har ret og pligt til at være medlemmer af foreningen.

Ejerskifte skal af såvel den tidligere ejer som den nuværende ejer anmeldes til grundejerforeningen.

§ 3

### **Formål**

Foreningens formål er at varetage medlemmernes fælles interesser såvel over for offentlige myndigheder som over for private grundejere og brugere i alle spørgsmål fastlagt i ovennævnte deklaration herunder anlæg og vedligeholdelse af de grønne fællesarealer.

§ 4

### **Generalforsamlingen**

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i november måned på et for medlemmerne centralt beliggende sted med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Formanden aflægger beretning
3. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab
4. Indkomne forslag (forslagene nævnes i dagsordenen)
5. Fastlæggelse af kontingent
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer for en 2 årig periode
7. Valg af 2 suppleanter
8. Valg af 2 revisorer
9. Valg af 1 revisorsuppleant
10. Eventuelt (under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning)

Generalforsamling skal afholdes i Greve Kommune. Indkaldelse til såvel ordinære som ekstrordinære generalforsamlinger sker til foreningens medlemmer ved mail fire uger før. For medlemmer uden mail lægges beskeden i postkassen. Af mailen fremgår en foreløbig dagsorden samt seneste dato for eventuelle forslag fra medlemmerne til generalforsamlingen. Efter denne dato sendes endelig dagsorden ud.

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til formanden senest 3 uger før generalforsamlingen. Kun rettidigt indkomne forslag kan sættes under afstemning på generalforsamlingen.

Endelig dagsorden inklusiv rettidigt indkomne forslag til generalforsamlingen skal ske skriftligt ved udsendelse af dagsordenen til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.

Enhver lovligt indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset de fremmødtes antal.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor.

Medlemmerne kan lade sig repræsentere på generalforsamlingen ved fuldmagt. Ingen fuldmægtig kan repræsentere mere end tre stemmer.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed foretages fornyet afstemning. Står stemmerne atter lige bortfalder forslaget.

Såfremt et medlem forlanger det, skal afstemningen være skriftlig. Til vedtægtsændringer og beslutning om afholdelse af udgifter til konkret angivne anlæg og vedligeholdelsesarbejder kræves, at mindst 1/4 af medlemmerne er til stede og afgiver stemme, og at beslutning tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Er det foreskrevne antal medlemmer ikke tilstede, indkaldes der inden en måned til ekstraordinær generalforsamling, på hvilken der kan tages gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

Medlemmer med kontingentrestance har ikke stemmeret.

Der udarbejdes referat på generalforsamlingen, som udsendes senest 4 uger efter afholdelsen. Referatet underskrives af dirigenten og den nye bestyrelse.

§ 5

### **Valg af bestyrelsen**

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for to år ad gangen på den ordinære generalforsamling og afgår efter tur. Der afgår skiftevis 2 og 3 medlemmer hvert år. Formand og kasserer kan ikke afgå samme år. Bestyrelsen består af 5 medlemmer: formand, kasserer, næstformand og yderligere to bestyrelsesmedlemmer. Formanden vælges på generalforsamlingen. To suppleanter vælges for en et-årig periode ad gangen.

## § 6

### **Bestyrelsen**

Bestyrelsen konstituerer sig selv på første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen. Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden finder det påkrævet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede.

Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindelige stemmeflerhed, står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende. Der føres referat af bestyrelsesmøder til senere dokumentation.

Foreningen forpligtes over for tredjemand af formanden i forbindelse med et bestyrelsesmedlem.

## § 7

### **Bestyrelsens arbejde**

Bestyrelsen fastsætter egen forretningsorden. Bestyrelsen er berettiget til med ansvar overfor generalforsamlingen at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet. Dog kan generalforsamlingen, dersom det efter arbejdets omfang og karakter skønnes rimeligt, tillægge bestyrelsen et mindre honorar.

Bestyrelsen kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper, der kan bestå af øvrige medlemmer af grundejerforeningen dog altid med deltagelse af medlemmer fra bestyrelsen.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort eller bliver ude af rådighed over sit bo, skal bestyrelsen snarest muligt supplere sig med en af de valgte suppleanter.

Dersom formanden eller næstformanden efter ovenstående må udtræde af foreningen, skal afløseren vælges indenfor de resterende bestyrelsesmedlemmer, og dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

## § 8

### **Medlemmernes forpligtelser**

Parcelejerne skal holde fortovene rene og fri for ukrudt og udhængende grene, der kan genere forbipasserende.

Medlemmerne har pligt til at rense rabatten for ukrudt og klippe beplantning mod vej/sti i henhold til hegnslovens bestemmelser. Med rabatten forstås arealet mellem ejendommens skel med vej/sti og henholdsvis fortovsfliser eller sti.

Hvis en grundejer misligholder ovenstående forpligtelser, kan grundejerforeningens bestyrelse lade arbejdet udføre for grundejerens regning til omgående betaling. Ved misligholdelse kan beløbet inddrives ad retlig vej. Grundejeren skal have et retsligt varsel om ovenstående med mindst 14 dages frist til at bringe forholdet i orden. Renholdelsespligten gælder også snerydning.

Alle parcellerne skal være forsynet med hus- og matrikelnumre, anbragt på et fra vejen synligt og let tilgængeligt sted.

## §9

### **Kontingent**

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen et år ad gangen på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget for det pågældende regnskabsår.

Kontingentet betales forud et år af gangen eller efter generalforsamlingens nærmere fastsatte regler. Der betales kontingent for hvert parcel, et medlem ejer.

## §10

### **Økonomi**

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af bestyrelsen anerkendte udgifter. Anerkendelsen skal foreligge skriftligt. Kassereren fører regnskab over samtlige indtægter og udgifter. Kassereren underskriver samtlige kvitteringer. Kassebeholdningen henstår i banken. Den kontante beholdning må ikke overstige kr. 1000,-.

Foreningens regnskabsår er fra 1.oktober til 30. september. Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden inden den 15. oktober. Herefter videreekspederes regnskabet til de af generalforsamlingen valgte revisorer, der har 14 dage til regnskabets gennemgang og tilbagelevering fuldt og færdigt og revideret senest d. 10. november. Revisorerne har til enhver tid ret og pligt til at efterse kassebeholdningen og kassebilag.

## §11

### **Opløsning**

Opløsning af foreningen kan ikke ske uden Greve Kommunes godkendelse. I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens nettoformue Greve Kommune til anvendelse til formål indenfor grundejerforeningens område.